

Fișa intervenție FSE+

Titlul intervenției

Sprijin pentru integrare socială

Codificarea intervenției

FSE1

Obiectivul specific la atingerea căruia contribuie intervenția

Promovarea integrării sociale a persoanelor expuse riscului de sărăcie sau de excluziune socială, inclusiv a celor mai defavorizate persoane și a copiilor

Indicatorii Intervenției

- ☒ EECO01 Numărul total de participanți 210
- ☒ EECO06 Copiii cu vârsta sub 18 ani 195
- ☒ ESCO01 Numărul total de participanți la acțiunile FSE+ 210
- ☒ ESCO02 Numărul copiilor cu vârsta sub 18 ani 195
- ☐ EECO01.1 Numărul total de participanți (Roma)

Teritoriul vizat de SDL

	Nr.crt	Județ	Denumirea localității	Codul SIRUTA
☒	1	IASI	CRISTEȘTI	96637
☒	2	IASI	MIROSLOVEȘTI	98051
☒	3	IASI	MOȚCA	98220
☒	4	IASI	STOLNICENI-PRĂJESCU	99165
☒	5	IASI	TĂTĂRUȘI	99478
☒	6	SUCEAVA	ORAȘ DOLHASCA	148006

Durata estimată a proiectului (nr. de luni)

36

Justificarea intervenției

Pe teritoriul GAL "Codrii Pașcanilor" s-au identificat dificultăți și nevoi legate de persoanele aflate în situații vulnerabile, cu accent deosebit pe copiii defavorizați. În mediul rural al acestui teritoriu, există o necesitate urgentă de dezvoltare a serviciilor sociale, iar intervenția propusă vizează finanțarea unui set de acțiuni integrate menite să sprijine copiii vulnerabili din această comunitate.

Scopul acestui ansamblu de acțiuni integrate este de a furniza sprijin, cu precădere pentru ameliorarea condițiilor de trai ale copiilor din comunitatea GAL, reducerea sărăciei, promovarea incluziunii sociale și combaterea abandonului școlar.

În selectarea și implementarea acestor acțiuni, se va acorda o atenție deosebită respectării prevederilor privind accesibilitatea, egalitatea de șanse și egalitatea de gen. Configurarea echipelor de management și implementare a proiectelor va fi realizată în mod corespunzător pentru a promova, în măsura posibilului și atunci când este relevant, echilibrul de gen și de vârstă. Toate investițiile în cadrul acestei intervenții vor respecta principiile orizontale referitoare la egalitatea de gen, nediscriminare și accesibilitate, atât în faza de programare, cât și în cea de implementare.

Principiile desegregării și nediscriminării vor ghida toate investițiile din cadrul POIDS. Va fi acordată o atenție specială sustenabilității și continuității serviciilor în comunitățile selectate.

Tipul de acțiuni integrate

- ☒ a) Sprijin pentru copiii vulnerabili și familiile acestora
- ☒ b) acțiuni care vizează unitatea de învățământ
- ☒ c) acces copii vulnerabili la excursii, vizite, tabere (de exemplu: creație, sport, diverse tematici), evenimente culturale și educaționale, schimburi de experiență rural-urban, alte acțiuni similare etc.

Beneficiari direcți eligibili

- ☒ Furnizori de servicii sociale publice și privați, acreditați în condițiile legii
- ☒ Instituții de învățământ ante-preșcolar/preșcolar/preuniversitar acreditate
- ☒ ONG - uri cu activitate în domeniul furnizării de servicii educaționale
- ☒ Parteneriat între categoriile de mai sus

Descrierea acțiunilor și eligibilitatea cheltuielilor	Acțiunile eligibile: a) Sprijin pentru copiii vulnerabili și familiile acestora, pe bază de management de caz -obligatoriu; b) acțiuni care vizează unitatea de învățământ - obligatoriu; c) acces copii vulnerabili la excursii, vizite, tabere, evenimente culturale si educaționale, schimburi de experiența rural-urban, alte acțiuni similare etc. - opțional. Cheltuieli eligibile: - Cheltuieli salariale - Cheltuieli cu deplasarea - Cheltuieli cu servicii - Cheltuieli cu taxe/ abonamente/ cotizații/ acorduri/ autorizații necesare pentru implementarea proiectului - Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile - Cheltuieli cu hrana - Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare funcționării structurilor operaționalizate in cadrul proiectului - Cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevăzute la cheltuielile generale de administrație - Cheltuieli cu leasing fără achiziție - Cheltuieli cu subvenții/burse/premii - cheltuieli sub forma de bareme standard pentru costurile unitare - Cheltuieli de tip FEDR (construcții, inclusiv reabilitare/modernizare clădiri, echipamente) maxim 15 din totalul cheltuielilor directe - Cheltuieli indirecte - 15% din total cheltuieli salariale directe Lista cheltuielilor eligibile se completează cu prevederile din Ghidul Solicitantului - condiții generale PIDS.		
Condiții de eligibilitate	Eligibilitatea proiectului: - Proiectul aduce valoare adăugată în teritoriul GAL, în raport cu tema unificatoare a strategiei; - Proiectul prezintă un plan de promovarea, care include elemente de identitate GAL; - Proiectul trebuie să cuprindă cel puțin acțiunile integrate a) și b); - Proiectul propus spre finanțare (aceleași activități, pentru aceiași membri ai grupului țintă) nu a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile; - Grupul țintă al proiectului va fi compus atât din copii cât și din părinți/aparținători ai copiilor aflați în situație de vulnerabilitate. Eligibilitatea solicitantului/partenerilor: - Solicitantul/partenerii trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili; - Partenerii naționali și transnaționali trebuie să fie implicați în cel puțin o activitate relevantă; - Au în obiectul de activitate activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri. Condițiile de eligibilitate se completează cu prevederile din Ghidul Solicitantului - condiții generale PIDS, precum și cu prevederile documentelor de accesare elaborate de GAL.		
Principii de selecție	Principiul prioritizării proiectelor care aduc valoare adăugată în comunitate; Principiul eficientizării costurilor; Principiul eficacității acțiunilor propuse; Principiul sustenabilității.		
Grupurile țintă conform art. 22 alin. (3) litera (d) punctul (iii) din RDC	Grup țintă	Valoare	
+ - + - + -	Copiii din grupurile vulnerabile din mediul rural, inclusiv minoritatea roma	185	
	Copiii din mediul rural rămași în țară, cu cel puțin un părinte care lucrează în străinătate	10	
	Părinți / părinți singuri / bunici / aparținătorii copiilor vulnerabili din mediul rural	15	
Buget estimativ (euro) /proiect	275.893 Euro	Valoare maximă procentuală pentru acțiunile de tip c	20 %
Surse de finanțare	Valoarea cofinanțării proprii a solicitantului/partenerilor va fi detaliată în cadrul documentelor de accesare elaborate de GAL, în conformitate cu Ghidul Solicitantului - Condiții generale PIDS 2021-2027.		
Tipul sprijinului și alte informații legate de acordarea sprijinului	Rambursarea costurilor eligibile efectiv suportate de către beneficiar În ceea ce privește mecanismul prefinanțării, mecanismul cererii de plată și mecanismul cererii de rambursare, se vor respecta prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027.		
Valoarea adăugată a intervenției adusă în teritoriul GAL	Intervenția facilitează implicarea actorilor locali într-un mecanism de abordare integrată a nevoilor și contribuie la consolidarea capitalului social. Prin condițiile locale, se va asigura că fiecare proiect va aduce o valoare adăugată semnificativă și va genera un impact pozitiv în comunitate. Beneficiile obținute vor avea un impact extins asupra comunității, inclusiv în domenii precum integrarea socială, reducerea sărăciei și abandonului școlar, sprijinirea copiilor vulnerabili etc.		
Sustenabilitatea intervenției după încheierea perioadei de finanțare	Sustenabilitatea intervenției și furnizarea continuă a serviciilor vor fi garantate pentru o perioadă de cel puțin 6 luni după încheierea finanțării. GAL va sprijini beneficiarii și va avea posibilitatea de a efectua verificări pentru a monitoriza utilizarea adecvată a finanțării acordate.		

8. Organizarea Grupului de Acțiune Locală

GAL "CODRII PAȘCANILOR" are experiența implementării SDL 2014-2020, prin care demonstrează capacitatea sa de implementare. Experiența acumulată și profesionalismul echipei vor asigura și implementarea SDL 2023-2027 în condiții optime de eficiență și performanță.

Funcțiile de management, evaluare și monitorizare vor fi asigurate prin contracte individuale de muncă și/sau contracte de voluntariat (după caz), cu timp de muncă care poate fi și inegal, minim 80 ore/lună, echivalent a minimum 4 ore/zi. La nivelul GAL vor fi implicate minimum 3 persoane, din care cel puțin o persoană angajată cu Contract Individual de Muncă. GAL va asigura permanența la sediu cel puțin 4 ore/zi în intervalul orar 8-17, de luni până vineri, prin intermediul uneia sau mai multor persoane. Funcțiile obligatorii de management, evaluare și monitorizare vor putea fi asigurate de una sau mai multe persoane, după caz. În funcție de necesități și de bugetul GAL, în anumite momente, structura poate fi adaptată la nivelul de încărcare pe activități, iar asociația poate externaliza punctual anumite activități sau va putea angaja personal sau utiliza personal voluntar suplimentar pe diverse posturi precum: asistent manager, responsabil financiar, funcționar documentare, responsabil tehnic, consilier juridic sau expert accesare fonduri structurale etc.

Funcția de Management va avea atribuții precum: coordonarea activității GAL și punerea în practică a SDL în toate etapele de implementare și evaluare a SDL; coordonarea proiectelor proprii ale asociației; lansarea apelurilor de selecție; supervizarea activităților de animare, evaluare, selecție și monitorizare a proiectelor, de verificare a conformității cererilor de plată; evaluarea cererilor de finanțare depuse la GAL în toate fazele; aducerea la îndeplinire a sarcinilor trasate de președinte etc. Funcțiile de Evaluare și monitorizare au următoarele atribuții: desfășoară activități pentru punerea în practică a SDL în toate etapele de implementare: animare, informare, promovare, comunicare, lansare apeluri, evaluare a proiectelor și monitorizarea lor, evaluarea conformității cererilor de plată, întocmire rapoarte, elaborare documente procedurale, modificări de SDL; aduce la îndeplinire oricare alte sarcini trasate de președinte și/sau manager.

GAL poate externaliza servicii, parțial sau total, în funcție de necesități. O listă orientativă, fără a avea un caracter limitativ, a serviciilor externalizate la nivelul GAL cuprinde: servicii de audit, servicii de contabilitate, cooptare/colaborare cu experți evaluatori din cadrul altor GAL în cazuri de incompatibilitate/conflict de interese, servicii de consultanță pentru funcționarea GAL în completarea activităților necesare, servicii de evaluare a cererilor de finanțare, servicii juridice, tehnice, de publicitate, precum și orice alte servicii necesare implementării cu eficacitate a SDL.

Asociația desfășoară activități, pentru întreg teritoriul GAL, cu scopul de a asigura o bună diseminare a informațiilor privind implementarea SDL în cadrul parteneriatului. GAL oferă asistența tuturor persoanelor interesate, prin furnizarea de informații, în privința condițiilor și a modului de depunere a cererilor de finanțare.

Mijloace de comunicare: website, social media, mass-media, materiale de informare, promovare și publicitate, întâlniri și evenimente publice de animare, caravane de informare, alte pliante și publicații proprii etc.

Pentru creșterea capacității administrative și a celei de cooperare, GAL poate organiza sesiuni de instruire/formare a personalului, partenerilor și/sau a altor actori locali. Transparența deciziilor referitoare la implementarea SDL 2023-2027 va fi asigurată prin postarea pe website-ul propriu a anunțurilor de lansare a apelurilor de selecție. GAL va sprijini, promova și consolida identitatea locală în întreg teritoriul GAL.

Fluxul procedural al implementării SDL (animarea teritoriului, lansarea sesiunilor de depunere, evaluare, contestații și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL, evaluare a conformității cererilor de plată, monitorizare, evaluare a SDL, informare etc) va fi detaliat în proceduri, nediscriminatorii și transparente, care vor fi elaborate de GAL în acord cu reglementările AFIR și MADR. În toată activitatea sa, GAL va utiliza mijloace de comunicare precum e-mail, poșta, website, social media, întâlniri, presă online/scrișă, materiale scrise, evenimente, conferințe etc, astfel încât să se asigure respectarea principiilor LEADER. Animarea teritoriului se va realiza de angajații GAL prin mijloace de informare diverse și promovare online și/sau offline. Evaluarea proiectelor și a cererilor de plată va respecta principiul verificării la „4 ochi”, fiind implicați 2 experți evaluatori proprii sau asigurați prin servicii externalizate (după caz).

Selecția proiectelor se va realiza de către Comitetul de Selecție al proiectelor, iar contestațiile vor fi analizate de către Comisia de contestații. Componenta celor două comitete va fi diferită, astfel încât să se asigure atât separarea funcțiilor, cât și evitarea unor posibile conflicte de interese. Pentru fiecare membru titular din comitetul de selecție și din comisia de contestații se va stabili un membru supleant. În plus, pentru respectarea regulilor privind conflictul de interese, fiecare persoană implicată în procesul de evaluare și selecție va completa o declarație pe propria răspundere în acest sens. În eventualele situații de conflict de interese, persoana respectivă nu va participa în etapa de verificare a proiectului în cauză și va solicita înlocuirea sa.

Toate procedurile concepute vor avea în vedere descrierea mecanismelor privind separarea funcțiilor și a celor de evitare a posibilelor conflicte de interese.

Monitorizarea va consta în elaborarea unor rapoarte privind indicatorii și rezultatele atinse și cade în sarcina GAL.

Evaluare SDL va fi realizată de GAL prin angajații proprii și/sau prin servicii externalizate (după caz).